

ACTA DE INSTALACIÓN DEL SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS SECRETARÍA DE DESARROLLO URBANO Y MEDIO AMBIENTE

--- En Ciudad Victoria, capital del Estado de Tamaulipas, siendo las once horas con quince minutos del día diez de noviembre del año dos mil veinticinco, ubicados en la Sala de Juntas de la Secretaría de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente, piso 16 del Centro Gubernamental de oficinas Torre Bicentenario, Libramiento Naciones Unidas y Prolongación Boulevard Práxedis Balboa, con la finalidad de llevar a cabo la Sesión de Instalación e Integración del Sistema Institucional de Archivos (SIA) de la Secretaría de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente; encontrándose presentes **la Arq. Karina Lizeth Saldívar Lartigue, Titular de la Secretaría de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente**, contando con la presencia de las personas servidoras públicas que fungirán como responsables de regular la organización y funcionamiento del Sistema Institucional de Archivos de la Secretaría de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente; mismas que a continuación se mencionan: Ing. Florencia Hinojosa Rebolledo, Jefa del Departamento de Atención Ciudadana, **en calidad de Coordinadora de Archivos**; Lic. Cristina María Benítez Chávez, Jefa del Departamento de Enlace Administrativo de la Subsecretaría de Medio Ambiente, **en calidad de Responsable del Área de Correspondencia**; Lic. Lizette Saldaña Gutiérrez, Jefa del Departamento de Enlace Administrativo de la Subsecretaría de Desarrollo Urbano, **en calidad de Responsable del Archivo de Concentración**; así como las personas servidoras públicas **Responsables de los Archivos en Trámite de las Unidades**; los C.C. Diana Elizabeth González Saldívar, Auxiliar Administrativo de la Secretaría Particular; Lic. Paola Araníz Roque Acuña, Enlace y Supervisión de la Coordinación de Fortalecimiento Institucional; Lic. Kenlly Rodríguez Cepeda, Enlace y Supervisión de la Dirección Técnica; C.P. Yaressi Abigail Padilla Gatica, Auxiliar Administrativo de la Dirección Administrativa; Ing. Gregorio Mario Crespo Balcázar, Enlace y Supervisión de la Dirección de Planeación y Evaluación; Lic. Iris Azucena Landell Terrazas, Auxiliar Jurídico de la Dirección Jurídica; Lic. María Antonia Salas Ortega, Auxiliar Administrativo de la Dirección de Comunicación Social; Lic. Valeria del Carmen González Flores, Staff de la Subsecretaría de Medio Ambiente; C. Gerardo Balderas Bernal, Auxiliar Administrativo de la Dirección de Gestión para la Protección Ambiental; Ing. Aisly Anayín Blanco Martínez, Auxiliar Técnico de la Dirección de Políticas para el Cambio Climático; Biol. Yadira Margarita Julián Quintero, Auxiliar Técnico de la Dirección de Recursos Naturales y Manejo de Áreas Naturales Protegidas; Lic. Evelyn Casados Juárez, Asistente Ejecutivo Staff de la Subsecretaría de Desarrollo Urbano; Arq. Edgar Antonio Galván Pérez, Subdirector de Proyectos Estratégicos de la Dirección de Proyectos; Arq. Evelyn Zuzett Surur Luna, Subdirectora de Gestión de la Dirección de Planeación Regional y Urbana; Lic. Luz Adriana Rodríguez Delgadillo, Técnico de la Dirección de Movilidad; I.G.E. Karla Isabel González Luna, Auxiliar Técnico Staff de la Procuraduría Ambiental y Urbana de Tamaulipas; Lic. Xiomara Torres Facundo, Inspector adscrita a la Subprocuraduría de Procedimientos Jurídicos; Lic. Miriam Nayeli Cano Martínez, Enlace Administrativo de la Subprocuraduría Urbana y la Lic. Delia Ivette Hernández Cuevas, Inspector adscrita a la Subprocuraduría Ambiental.

Lo anterior conforme a lo establecido en los artículos 10, 11, 20 y 21 de la Ley de Archivos para el Estado de Tamaulipas. -----

--- En uso de la voz, la Arq. Karina Lizeth Saldívar Lartigue, agradece a las personas servidoras públicas su asistencia y participación en la presente sesión, informándoles que con motivo de la designación respectiva como responsables de archivo, integran el Sistema Institucional de Archivo, siendo imprescindible su presencia en todas y cada una de las sesiones que se celebran en lo subsecuente. -----

--- Acto seguido, la Arq. Karina Lizeth Saldívar Lartigue, procede a informar a los presentes, la integración del Sistema Institucional de Archivos de la Secretaría de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente, con base en los oficios de designación emitidos para tal efecto; siendo los que a continuación se exponen: -----

Responsabilidad en el Sistema Institucional de Archivos (SIA)

Nombre completo	Puesto y Área de adscripción	Correo electrónico
Área Coordinadora de Archivos		
Ing. Florencia Hinojosa Rebolledo	Jefa del Departamento de Atención Ciudadana	florencia.hinojosa@tamaulipas.gob.mx
Responsable del Área de Correspondencia		
Lic. Cristina María Benítez Chávez	Jefa del Departamento de Enlace Administrativo de la Subsecretaría de Medio Ambiente	cristina.benitez@tamaulipas.gob.mx
Responsable de Archivo de Concentración		
Lic. Lizette Saldaña Gutiérrez	Jefa del Departamento de Enlace Administrativo de la Subsecretaría de Desarrollo Urbano	lizette.saldana@tamaulipas.gob.mx
Responsables de los Archivos de Trámite		
C. Diana Elizabeth González Saldívar	Auxiliar Administrativo de la Secretaría Particular	diana.gonzalez@tamaulipas.gob.mx

Responsables de los Archivos de Trámite

Lic. Paola Araníz Roque Acuña	Enlace y Supervisión de la Coordinación de Fortalecimiento Institucional	paola.roque@tamaulipas.gob.mx
Lic. Kenlly Rodríguez Cepeda	Enlace y Supervisión de la Dirección Técnica	kenlly.rodriguez@gmail.com
C.P. Yaressi Abigail Padilla Gatica	Auxiliar Administrativo de la Dirección Administrativa	pagy1027@gmail.com
Ing. Gregorio Mario Crespo Balcázar	Enlace y Supervisión de la Dirección de Planeación y Evaluación	gmcrespob@gmail.com
Lic. Iris Azucena Landell Terrazas	Auxiliar Jurídico de la Dirección Jurídica	iris.landell@tamaulipas.gob.mx
Lic. María Antonia Salas Ortega	Auxiliar Administrativo de la Dirección de Comunicación Social	maria.salaso@tamaulipas.gob.mx
Lic. Valeria del Carmen González Flores	Staff de la Subsecretaría de Medio Ambiente	valeria.gonzalezf@tamaulipas.gob.mx
C. Gerardo Balderas Bernal	Auxiliar Administrativo de la Dirección de Gestión para la Protección Ambiental	gerardo.balderas@tamaulipas.gob.mx
Ing. Aisly Anayín Blanco Martínez	Auxiliar Técnico de la Dirección de Políticas para el Cambio Climático	aisly.blanco@tamaulipas.gob.mx
Biol. Yadira Margarita Julián Quintero	Auxiliar Técnico de la Dirección de Recursos Naturales y Manejo de Áreas Naturales Protegidas	yadira.julian@tamaulipas.gob.mx
Lic. Evelyn Casados Juárez	Asistente Ejecutivo Staff de la Subsecretaría de Desarrollo Urbano	evelyn.casados@tamaulipas.gob.mx
Arq. Edgar Antonio Galván Pérez	Subdirector de Proyectos Estratégicos de la Dirección de Proyectos	edgar.galvanp@tamaulipas.gob.mx
Arq. Evelyn Zuzett Surur Luna	Subdirectora de Gestión de la Dirección de Planeación Regional y Urbana	evelyn.surur@tamaulipas.gob.mx

Responsables de los Archivos de Trámite

Lic. Luz Adriana Rodríguez Delgadillo	Técnico de la Dirección de Movilidad	rdluzadriana@gmail.com
Ing.G.E. Karla Isabel González Luna	Auxiliar Técnico Staff de la Procuraduría Ambiental y Urbana de Tamaulipas	karla.gonzalezlu@tamaulipas.gob.mx
Lic. Xiomara Torres Facundo	Inspector adscrita a la Subprocuraduría de Procedimientos Jurídicos	xiomara.torres@tamaulipas.gob.mx
Lic. Miriam Nayeli Cano Martínez,	Enlace Administrativo de la Subprocuraduría Urbana	miriam.cano@tamaulipas.gob.mx
Lic. Delia Ivette Hernández Cuevas	Inspector adscrita a la Subprocuraduría Ambiental	inspeccion.spa.paut@tamaulipas.gob.mx

--- En el entendido que se adjuntan en copias fotostáticas simples los oficios de designación, como ANEXO ÚNICO.-----

--- Hecho lo anterior, procede a ratificar las designaciones y a tomar la protesta de ley a las personas servidoras públicas integrantes del Sistema Institucional de Archivos de la Secretaría de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente, para lo cual pide ponerse de pie a los integrantes del Sistema Institucional de Archivos de la Secretaría de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente y tomar protesta en los siguientes términos: *“¿Protestan guardar u hacer guardar la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la particular del Estado, las leyes que de una u otra emanen; la Ley General de Archivos y la Ley de Archivos para el Estado de Tamaulipas y cumplir leal y patrióticamente con los deberes del cargo de integrantes del Sistema Institucional de Archivos de la Secretaría de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente que les han sido conferido?”,* y habiendo contestado los interrogados: **“¡Sí, protesto!”**, la Arq. Karina Lizeth Saldívar Lartigue, repuso: **“Si no lo hicieses así, que la Nación y el Estado os lo demanden”**; procediendo a **declarar formalmente instalado el Sistema Institucional de Archivos de la Secretaría de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente**, cominándolos a que asistan y participen en los actos a los que sean convocados por este Sistema Institucional de Archivos, haciéndoles saber desde este momento, que las atribuciones y obligaciones que emanen de este Sistema se encuentran regidos por la Ley de Archivos para el Estado de Tamaulipas, Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Tamaulipas y demás normatividad aplicable a la materia; a lo que todos los integrantes del multicitado Sistema manifestaron darse por enterados.-----

--- No habiendo otro asunto que tratar, siendo las doce horas con veinte minutos del día de inicio, se da por concluida la sesión de instalación del Sistema Institucional de Archivos de la Secretaría de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente en calidad de sujeto obligado, cerrándose la presente acta que consta de siete fojas útiles, previa lectura de ésta, firmando al margen y calce los que en ella intervinieron para los efectos legales a que haya lugar. -----



Arq. Karina Lizeth Saldívar Lartigue

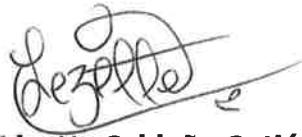
Secretaría de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente



Ing. Florencia Hinojosa Rebolledo
Responsable del
Área Coordinadora de Archivos



Lic. Cristina María Benítez Chávez
Responsable del Área
Correspondencia de Archivos



Lic. Lizette Saldaña Gutiérrez
Responsable del Área
Archivo de Concentración



C. Diana Elizabeth González Saldívar
Responsable del Archivo de Trámite de la
Secretaría Particular



Lic. Paola Araníz Roque Acuña

Responsable del Archivo de Trámite de la
Coordinación de Fortalecimiento
Institucional



Lic. Kenelly Rodríguez Cepeda

Responsable del Archivo de Trámite de la
Dirección Técnica



C.P. Yaressi Abigail Padilla Gatica

Responsable del Archivo de Trámite de la
Dirección Administrativa



Ing. Gregorio Mario Crespo Balcázar

Responsable del Archivo de Trámite de la
Dirección de Planeación y Evaluación



Lic. Iris Azucena Landell Terrazas

Responsable del Archivo de Trámite de la
Dirección Jurídica



Lic. María Antonia Salas Ortega

Responsable del Archivo de Trámite de la
Dirección de Comunicación Social



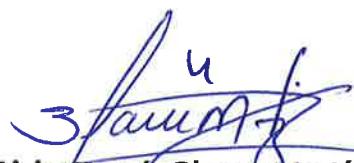
Lic. Valeria del Carmen González Flores

Responsable del Archivo de Trámite de la
Subsecretaría de Medio Ambiente



C. Gerardo Balderas Bernal

Responsable del Archivo de Trámite de la
Dirección de Gestión para la Protección
Ambiental



Ing. Aisly Anayín Blanco Martínez
Responsable del Archivo de Trámite de la
Dirección de Políticas para el Cambio
Climático



Biol. Yadira Margarita Julián Quintero
Responsable del Archivo de Trámite de la
Dirección de Recursos Naturales y
Manejo de Áreas Naturales Protegidas



Lic. Evelyn Casados Juárez
Responsable del Archivo de Trámite de la
Subsecretaría de Desarrollo Urbano



Arq. Edgar Antonio Galván Pérez
Responsable del Archivo de Trámite de la
Dirección de Proyectos



Arq. Evelyn Zuzett Surur Luna
Responsable del Archivo de Trámite de la
Dirección de Planeación Regional y Urbana



Lic. Luz Adriana Rodríguez Delgadillo
Responsable del Archivo de Trámite de la
Dirección de Movilidad



Ing. G.E. Karla Isabel González Luna
Responsable del Archivo de Trámite de la
Procuraduría Ambiental y Urbana de
Tamaulipas



Lic. Xiomara Torres Facundo
Responsable del Archivo de Trámite de la
Subprocuraduría de Procedimientos
Jurídicos



Lic. Delia Ivette Hernández Cuevas
Responsable del Archivo de Trámite de la
Subprocuraduría Ambiental



Lic. Miriam Nayeli Cano Martínez
Responsable del Archivo de Trámite de la
Subprocuraduría Urbana