

ANEXO A1. SELECCIÓN Y CLASIFICACIÓN DE LOS ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA

Nombre de la Dependencia o Entidad: Secretaría de Educación																	
Nombre del Programa presupuestario (Pp) o del Fondo o programa de gasto federalizado: S131 Programa de Útiles y Uniformes Escolares																	
Tipo de evaluación: Diseño										Ejercicio evaluado: 2023							
N°	Recomendaciones, fortalezas, debilidades, oportunidades y amenazas (FODA)	Criterios de Selección de los ASM								Valida ASM		En caso de no validar como ASM justifique brevemente	Clasificación de los ASM*				
		Claro		Relevante		Justificable		Factible					E				
		SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO		E	I	II	IG	Nivel de prioridad
1	Plantear una sola problemática que motive la intervención del Pp. Siguiendo las recomendaciones de la presente evaluación. Establecer un plazo para la revisión y actualización del documento Diagnóstico.	X		X		X		X		X			X				Corto plazo
2	Revisar y ajustar las causas y efectos identificados en el Árbol del Problema, eliminando aquellos que no están directamente relacionados con el acceso a útiles y uniformes escolares.	X		X		X		X		X			X				Corto plazo
3	Reformular y alinear las causas, efectos en el Árbol del Problema y los documentos normativos.	X		X		X		X		X			X				Corto plazo
4	Unificar la definición y las unidades de medida de las poblaciones en los diferentes documentos oficiales del Pp.	X		X		X		X		X			X				Corto plazo

N°	Recomendaciones, fortalezas, debilidades, oportunidades y amenazas (FODA)	Criterios de Selección de los ASM								Valida ASM		En caso de no validar como ASM justifique brevemente	Clasificación de los ASM*					
		Claro		Relevante		Justificable		Factible					E	I	II	IG	Nivel de prioridad	
		SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO							
5	Hay que considerar que el programa está dirigido a atender al alumnado, por lo que se habla de población no de área de enfoque.	X		X		X		X		X			X					Corto plazo
7	Desagregar al alumnado por edad y sexo y otras características sociodemográficas.		X		X		X		X		X	La Base de datos se maneja por nivel educativo y género.						
8	Describir específicamente los formatos necesarios para recibir los bienes otorgados.		X		X		X		X		X	Están considerados en la presentes Reglas de Operación 2024						
9	Realizar un análisis estadístico que respalde la necesidad del programa, como el porcentaje de estudiantes que no pueden costear útiles o uniformes, el impacto en la deserción escolar, o estudios sobre la desigualdad educativa		X		X		X		X		X	El programa está dirigido a todo el alumnado inscrito en las Escuelas Públicas de Educación Básica en el Estado componente de Útiles y en municipios focalizados en componente de Uniformes.						
10	Considerar diferentes metas en caso de que su presupuesto sea reducido y no pueda brindar los bienes de sus dos componentes a toda el alumnado.		X		X		X		X		X	Con base en la asignación presupuestal se realiza la planeación.						
11	Revisar y aplicar el anexo V. Estrategia de Cobertura		X		X		X		X		X	La población del anexo V, no concuerda con la población objetivo de los componentes del Programa						
12	Elaborar metas a corto y largo plazo que le permitan verificar el avance de su cobertura.		X		X		X		X		X	La cobertura es de acuerdo a la matrícula reflejada por ciclo escolar.						

N°	Recomendaciones, fortalezas, debilidades, oportunidades y amenazas (FODA)	Criterios de Selección de los ASM								Valida ASM		En caso de no validar como ASM justifique brevemente	Clasificación de los ASM*				
		Claro		Relevante		Justificable		Factible					E	I	II	IG	Nivel de prioridad
		SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO						
13	Especificar los plazos para cada solicitud y aclarar que se realizara por centro educativo		X		X		X		X		X	El programa atiende al alumnado inscrito en escuelas públicas de educación Básica por ciclo escolar.					
14	Plantear Actividades y Componentes que abonen al objetivo.		X		X		X		X		X	Se atiende de acuerdo a las actividades					
15	Se recomienda una revisión del Árbol del problema, Árbol de objetivos y la MIR, el caso del nivel Propósito, lo primero que se debe estimar es que en este nivel se debe reflejar "el cambio esperado en la población objetivo como resultado de recibir los bienes o servicios que produce el programa"	X		X		X		X		X			X				Corto plazo
16	Es importante que el programa tenga un sistema de monitoreo que evalúe de manera constante los factores socioeconómicos y culturales que influyen en los resultados		X		X		X		X		X	Se requiere recurso para realizar el monitoreo y no se incluyó en el anteproyecto recurso para este.					
17	Generar una base de datos con información del padrón de beneficiarios y sus características sociodemográficas.		X		X		X		X		X	Se cuenta con la base de datos generada a través de Control escolar, de acuerdo al alumnado inscrito por ciclo escolar.					
18	Especificar los mecanismos de atención y entrega de los bienes en los documentos normativos del Pp.		X		X		X		X		X	Están considerados en la presentes Reglas de Operación 2024					




Nº	Recomendaciones, fortalezas, debilidades, oportunidades y amenazas (FODA)	Criterios de Selección de los ASM								Valida ASM		En caso de no validar como ASM justifique brevemente	Clasificación de los ASM*				
		Claro		Relevante		Justificable		Factible					E	I	II	IG	Nivel de prioridad
		SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO						
19	Generar una base de datos con información sobre el padrón de beneficiarios.	X		X		X		X			X	Se cuenta con la base de datos generada a través de Control escolar, de acuerdo al alumnado inscrito por ciclo escolar.					
20	Sistematizar los procedimientos de atención y entrega de los bienes que entrega el Pp		X		X		X		X		X	Se cuenta con la base de datos generada a través de Control escolar, de acuerdo al alumnado inscrito por ciclo escolar.					
21	Incluir un desglose trimestral del gasto ejercido y reportes financieros que estén alineados con la clasificación programática emitida por la CONAC, además deben permitir el seguimiento exhaustivo de los recursos utilizados a lo largo del año.	X		X		X		X		X		Se realizará la solicitud a la Subsecretaría de administración del desglose trimestral del gasto ejercido del Programa.		X			Corto plazo
22	Documentar y hacer público el procedimiento para recibir y dar trámite a las solicitudes de acceso a la información	X		X		X		X			X	Reglas de Operación Publicadas					
23	Generar información que permita monitorear la cantidad de bienes que entrego el Pp.	X		X		X		X			X	Se genera reporte en la Plataforma SIMIR					

*Clasificación de los ASM: E, específico; I, institucional; II, interinstitucional; IG, intergubernamental.


MTRA. LUCIA AIMÉ CASTILLO PASTOR
SECRETARIA DE EDUCACIÓN


DR. MIGUEL ÁNGEL VALDEZ GARCÍA
SUBSECRETARIO DE PLANEACIÓN


C.P. ABEL EMILIO ACOSTA SÁNCHEZ
ÓRGANO INTERNO DE CONTROL DE LA SET

Elaborado: Cd. Victoria, Tamaulipas, a 13 de diciembre de 2024

Nota: Adjuntar este documento los instrumentos de seguimiento B, C y/o D. (13)