



Secretaría de Educación de Tamaulipas
Subsecretaría de Planeación
Dirección de Registro, Certificación e Incorporación
Subdirección de Control Escolar
Departamento de Archivo, Certificación y Revalidación

**SOLICITUD PARA EL TRÁMITE DE DUPLICADO DE DOCUMENTOS DE CERTIFICACIÓN
DEL TIPO DE EDUCACIÓN BÁSICA**

Fecha de Recepción _____ Número de Solicitud _____

DATOS PERSONALES

Nombre _____ Apellido Paterno _____ Apellido Materno _____

Tel. Particular _____ Tel. Celular _____

Forma de entrega Impreso Correo Electrónico _____

DATOS ESCOLARES

Duplicado de Certificado Informe Parcial de Calificaciones _____
Anote los grados

Constancia de Preescolar:

Nivel Educativo

Preescolar Primaria Secundaria

Periodo de Egreso _____ Turno _____

Nombre de la Escuela _____

Clave del Centro de Trabajo _____ Municipio _____ Estado _____

Observaciones _____

DOCUMENTACIÓN FALSA O APÓCRIFA:

En cualquier caso, en que la autoridad educativa detecte la existencia de documentos falsos o apócrifos, se procederá a formular la denuncia correspondiente ante las autoridades competentes. Se sugiere a los usuarios de los servicios educativos, tener en consideración lo previsto en los artículos 243 a 248 Bis y 250 del Código Penal Federal y en las disposiciones correlativas aplicables del fuero común, que contemplan, entre otros, los delitos de falsificación de documentos en general; la falsedad en informes dados a una autoridad; así como de usurpación de profesión, artículos que señalan diversas penas privativas de libertad y sanciones económicas para los responsables de la comisión de dichos ilícitos, no sólo para los falsificadores, sino también para quienes utilicen a sabiendas un documento falso.

Recepción de la Solicitud

Solicitante

Nombre Completo y Firma

Nombre Completo y Firma