|  |
| --- |
| 1. SOLICITUD POR CAMBIO DE TITULAR DEL ACUERDO POR CADA PLAN Y PROGRAMA DE ESTUDIOS DEL TIPO DE EDUCACIÓN SUPERIOR |

Cd. Victoria, Tamaulipas, a \_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_de \_\_\_\_\_.

**C\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Titular de la Secretaría de Educación de Tamaulipas

P r e s e n t e

El que suscribe (Nombre de la Persona Física o Representante Legal de la persona moral), Titular del(los) Acuerdo de Reconocimiento de Validez Oficial de Estudio N°\_\_\_\_\_\_\_\_ publicado en el Periódico Oficial N°\_\_\_\_\_ de fecha\_\_\_\_\_\_\_\_\_ que oferta el plan y programa de estudio \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ en la Institución \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ubicada en el domicilio autorizado \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ en la ciudad \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ del municipio \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ en el Estado de Tamaulipas; solicitamos la autorización de Cambio de Titular a favor de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; para tal efecto anexamos al presente el contrato de cesión de derechos y obligaciones, celebrado ante Notario Público donde manifestamos nuestra voluntad para dicha transferencia.

Nota. Se anexa el contrato de cesión de derechos y obligaciones celebrado ante Notario Público.

|  |
| --- |
| **1.1 ANEXAR EL CONTRATO DE CESIÓN DE DERECHOS Y OBLIGACIONES CELEBRADO ANTE NOTARIO PÚBLICO.** |

|  |
| --- |
| **1.2 RELACIONA EL RVOE OTORGADO AL PARTICULAR Y QUE SE TRANSFIERE AL NUEVO TITULAR.** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Número de Acuerdo y fecha de publicación en el P.O. del RVOE | Nombre Completo del Plan de Estudios | Modalidad Educativa | Nombre del plantel en el que se imparte | Domicilio del plantel en el que se imparte |
|  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **1.3 ACREDITACIÓN DE LA PERSONALIDAD JURÍDICA DEL ANTERIOR Y NUEVO TITULAR.** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **FECHA (día/mes/año)** |  |
| Nombre completo del nuevo titular, persona física / moral |  | |
| Nombre completo del titular anterior, persona física / moral |  | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **DATOS DEL PROPIETARIO O TITULAR DEL RVOE, EN CASO DE SER PERSONA FÍSICA** | | | |
| Nombre: |  | | |
| R.F.C. |  | | |
| CURP: |  | | |
| Teléfono |  | Correo electrónico: |  |
| Anexar la siguiente documentación:   * INE o CURP. * Copia fotostática de la Cédula de Identificación Fiscal con actividad empresarial. * Currículum vitae del propietario *(opcional).* * Documentos que acrediten su preparación académica *(opcional).* | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **DATOS DEL PROPIETARIO DEL NUEVO TITULAR DEL RVOE, EN CASO DE SER PERSONA FÍSICA** | | | |
| Nombre: |  | | |
| R.F.C. |  | | |
| CURP: |  | | |
| Teléfono: |  | Correo electrónico: |  |
| Anexar la siguiente documentación:   * INE o CURP. * Copia fotostática de la Cédula de Identificación Fiscal con actividad empresarial. * Currículum vitae del propietario *(opcional).* * Documentos que acrediten su preparación académica *(opcional).* | | | |

|  |
| --- |
| **DATOS DEL REPRESENTANTE LEGAL DEL TITULAR DEL RVOE, EN CASO DE SER PERSONA MORAL** |
| Nombre de la persona moral a la que representa: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Constituida en fecha: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, mediante Escritura Pública No. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Inscrita en el Registro Público de la Propiedad en fecha: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Acreditación del Representante Legal mediante: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Teléfono del Representante Legal:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Correo electrónico:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Anexar la siguiente documentación:   * Copia fotostática certificada por notario público del acta constitutiva debidamente registrada ante el Registro Público de la Propiedad. * Copia de identificación oficial del representante legal y poder notariado a favor de éste. * Currículum vitae del representante legal *(opcional).* * Documentos que acrediten su preparación académica *(opcional).* * Copia fotostática de la Cédula de Identificación Fiscal con actividad empresarial. * Poder protocolizado. |
|  |

|  |
| --- |
| **DATOS DEL REPRESENTANTE LEGAL DEL NUEVO TITULAR DEL RVOE, EN CASO DE SER PERSONA MORAL** |
| Nombre de la persona moral a la que representa: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Constituida en fecha: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, mediante Escritura Pública No. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Inscrita en el Registro Público de la Propiedad en fecha: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Acreditación del Representante Legal mediante: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Teléfono del Representante Legal:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Correo electrónico:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Anexar la siguiente documentación:   * Copia fotostática certificada por notario público del acta constitutiva debidamente registrada ante el Registro Público de la Propiedad. * Copia de identificación oficial del representante legal y poder notariado a favor de éste. * Currículum vitae del representante legal *(opcional).* * Documentos que acrediten su preparación académica *(opcional).* * Copia fotostática de la Cédula de Identificación Fiscal con actividad empresarial. * Poder protocolizado. |

|  |
| --- |
| **1.4 ANEXAR**  **- ACTA PROTOCOLIZADA DE ASAMBLEA DONDE SE APRUEBA LA TRANSFERENCIA DEL (LOS) ACUERDO(S) DE RVOE(S). DEBIDAMENTE INSCRITA EN EL REGISTRO PÚBLICO DE LA PROPIEDAD Y DEL COMERCIO.** |

|  |
| --- |
| **1.5 ANEXAR**  **- COMPROBANTE DE PAGO DE DERECHOS POR CADA TRÁMITE SOLICITADO.**  **- PERIÓDICO OFICIAL MEDIANTE EL CUAL SE PUBLICÓ EL RVOE DEL PLAN DE ESTUDIO.** |
| Anexar de manera digital en las dos USB:  - Comprobante de pago de derechos por cada trámite solicitado por cambio de titular.  - Periódico oficial mediante el cual se publicó el RVOE del plan de estudio que solicita el cambio de titular. |

Manifiesto, bajo protesta de decir verdad; que los datos asentados en la presente solicitud y sus anexos son ciertos.

Autorizo a: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ para que a mi nombre y representación, entregue, reciba documentación relacionada con el trámite solicitado y reciba notificaciones de conformidad con el artículo 49 fracción II, de la Ley de Procedimientos Administrativos para el Estado de Tamaulipas.

Por lo que, **BAJO PROTESTA A DECIR VERDAD,** manifiesto que la información proporcionada en la solicitud y sus anexos, son ciertos y que son de mi conocimiento las penas en que incurren quienes se conducen con falsedad ante una autoridad debidamente establecida y/o presenten documentos apócrifos.

|  |  |
| --- | --- |
| Nombre y firma del Particular o el Representante Legal que tenía la titularidad del RVOE | ­  Nombre y firma del Particular o el Representante Legal del nuevo titular del RVOE |