|  |
| --- |
| PERTINENCIA SOCIAL |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Fecha de solicitud *(día/mes/año)* |  |
| Nombre completo de la persona Física/Moral |  | |
| Nombre de la Institución (autorizado) |  | |
| Nombre completo del programa académico |  | |
| Modalidad y opción |  | |

Analizar la información proporcionada:

1. ***Metodología para realizar el Estudio de Factibilidad.***

Deben atenderse cada uno de los elementos e indicadores establecidos en este formato, además de explicarse ampliamente como fueron medidos cada uno de los elementos descriptivos:

**1. Introducción.** El estudio debe contener un resumen ejecutivo con extensión máxima de dos cuartillas, en el que se describen los elementos más significativos del contenido del reporte.

**2. Objetivo general y específico**.

2.1 Objetivo general. El reporte debe contener una descripción clara y precisa del propósito del estudio de pertinencia social.

2.2 Objetivos específicos. Objetivos más particulares referidos a las diferentes etapas que se desarrollan para lograr el propósito general del trabajo.

**3**. **Justificación social del programa.**

**4**. **Técnicas e instrumentos de investigación utilizados.**

**4.1** Instrumentos de recolección de información. Se deben incluir en el reporte los instrumentos de recolección de información utilizados en cada una de las etapas del estudio, y describirse el proceso de validación del contenido de los mismos. Se debe fundamentar la selección

**4.2 Determinación y selección de la muestra**. Deben identificarse, describirse y cuantificarse las poblaciones de interés para la obtención de los datos (personas, empresas, organizaciones, instituciones, estadísticas, etc.); así también deben establecerse los criterios de inclusión y exclusión de los elementos de la población. Si se trabaja con muestras, debe describirse y fundamentarse el proceso de obtención de la misma: nivel de confiabilidad, error muestral, fórmulas utilizadas, tamaño de muestra y criterios de selección de los elementos muéstrales.

**4.3 Selección y sistematización de la información**. Es convertir los datos en información para dar secuencia lógica a los procesos para obtener un resultado.

**4.4 Procesamiento y análisis de la información.** Describe la forma en que los datos fueron procesados. Se deben fundamentar y mostrar las técnicas de análisis de la información, el software, los estadísticos, y las herramientas que se hayan utilizado para dimensionar cada uno de los indicadores de la pertinencia social del o los tipos(s) de instrumento(s) utilizados.

**5. Resultados relevantes.**

**Informe y discusión de resultados.** Deberán demostrarse al menos los siguientes elementos:

5.1 Congruencia entre la demanda estudiantil y la oferta laboral (presente y futura, en caso de ser Bachillerato Tecnológico).

5.2 Congruencia de las opiniones de padres e hijos con relación al bachillerato.

5.3 Congruencia entre las características de la actividad económica de la zona de influencia y las características del bachillerato a ofertar.

5.4 Evidencia de que la apertura del bachillerato satisface una demanda no atendida en términos de cantidad, calidad, modalidad y/o costo.

5.5 Congruencia del programa con relación a los planes de desarrollo de gobierno

**6. Conclusiones.**

**7. Fuentes de información utilizadas.** Deben mencionarse las fuentes de donde se obtuvo la información y el período al que corresponde dicha información. Con relación a la información estadística recopilada, ésta no debe tener una antigüedad mayor a 10 años.

1. ***Contenido del Estudio de Factibilidad.***
2. **Congruencia con los planes de desarrollo de los gobiernos federales, estatales y municipales.**
   1. Aportar evidencias de que el programa de estudios es acorde a los lineamientos establecidos en los planes de desarrollo de los gobiernos.
3. **Aspectos demográficos y socioeconómicos.** Identificación e indicadores cuantitativos y cualitativos.
   1. Delimitación de la zona geográfica de influencia y población total de la zona. Especificación de los municipios de la zona de influencia, incluir el mapa de localización. Asimismo, se refiere al número de habitantes de un lugar. A su vez puede dividirse en distintas clasificaciones, según el propósito que se tenga. Pueden ser estas divisiones por sexo, por edad, urbana o rural, por ingreso, por escolaridad, por giro de actividad productiva, económicamente activa o no, etc.
   2. Niveles de Bienestar (vivienda, salud, educación, empleo, seguridad).
   3. Población económicamente activa.
   4. Tipos de actividades económicas preponderantes en la zona. (Identificación e indicadores cuantitativos y cualitativos)
4. **Preferencias y tendencias vocacionales.**
   1. Nivel de estudios que los padres prefieren para sus hijos.
   2. Tipo de secundarias al que asisten los alumnos prospectos.
   3. Interés de los prospectos en continuar al siguiente nivel de estudios.
   4. Tipo de estudios que prefieren los prospectos y razones de su preferencia.
   5. Principales razones por las que los prospectos prefieren a la institución.
5. **Justificación del programa educativo.**
   1. Demanda.
      1. Distribución de la población de la zona de influencia por rangos de edad susceptibles

de incorporarse al bachillerato en estudio.

* + 1. Comportamiento de la población proyectado a 6 años mínimo.
    2. Pirámide educativa de la zona de influencia.
  1. Oferta.
     1. Instituciones de Educación Media Superior (según sea el caso) que ofrezcan el programa, equivalentes o similar.
     2. Características del programa, equivalentes o similares ofertados por las instituciones de Educación Media Superior.
  2. Mercado Laboral.
     1. Necesidades de recursos humanos y de contratación, en caso de ser un bachillerato técnico o tecnológico.

Nota: Se sugiere utilizar las normas APA para la elaboración del documento.