

| CLAVE | APARTADO | No. copias | no. cambio | Fecha Emisión | Fecha Revisión | C1 | C2 | C3 | C4 | C5 | C6 | C7 | C8 | C9 | C10 |
|------------|---------------------------------------|------------|------------|---------------|----------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|-----|
| ANEXO 1.10 | PLAN DE CALIDAD - RECURSOS MATERIALES | 10 | 0 | 23-ago-19 | 23-ago-19 | | | | | | | | | | |

Nota: Los 10 centros documentales pueden acceder a esta información por medio de la nube de la cuenta institucional sgc.coepris@tam.gob.mx

- 1 Oficina del Titular de la COEPRIS
- 2 Oficina del Responsable de la Implementación del SGC
- 3 Oficina del Departamento Administrativo
- 4 Oficina del Departamento Jurídico y Consultivo
- 5 Oficina de la Dirección de Evaluación y Autorización Sanitaria
- 6 Oficina de la Dirección de Operación Sanitaria
- 7 Oficina de la Dirección de Evidencia y Manejo de Riesgos Sanitarios
- 8 Oficina de la Dirección de Sanidad Internacional
- 9 Oficina del Centro Integral de Servicios Victoria
- 10 Oficina de la Coordinación Jurisdiccional | Victoria

30/8/2023

| CLAVE | PROCEDIMIENTO | No. copias | no. cambio | Fecha Emisión | Fecha Revisión | C1 | C2 | C3 | C4 | C5 | C6 | C7 | C8 | C9 | C10 |
|--------------------------|---|------------|------------|---------------|----------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|-----|
| COEPRIS/OC/CIS03/2018 | PERMISOS SANITARIOS FUNERARIOS | 8 | 3 | 26-nov-18 | 22-jun-21 | | | | | | | | | | |
| COEPRIS/CJ/CJOP01/2019 | VIGILANCIA SANITARIA - MANEJADORES DE ALIMENTOS FUERA DE RANGO | 5 | 1 | 29-mar-19 | 22-feb-22 | | | | | | | | | | |
| COEPRIS/CJ/CJEAS01/2019 | VERIFICACION SANITARIA EN MATERIA DE SERVICIOS DE SALUD | 4 | 1 | 7-may-19 | 7-oct-19 | | | | | | | | | | |
| COEPRIS/OC/SGC01/2018 | CONTROL DE DOCUMENTOS DEL SGC | 10 | 4 | 6-jun-18 | 23-ago-23 | | | | | | | | | | |
| COEPRIS/CTCS/CAP01/2018 | PROGRAMA ANUAL DE CAPACITACIÓN | 10 | 3 | 19-oct-18 | 25-abr-23 | | | | | | | | | | |
| COEPRIS/CTCS/CAP02/2018 | EJECUCIÓN DE LA CAPACITACIÓN | 10 | 6 | 21-nov-18 | 25-abr-23 | | | | | | | | | | |
| COEPRIS/DEAS/RCIS01/2021 | DISTRIBUCIÓN DE DOCUMENTOS OFICIALES | 8 | 1 | 2-feb-21 | 23-nov-22 | | | | | | | | | | |
| COEPRIS/CTCS/CD05/2018 | ANÁLISIS Y EVALUACIÓN DE RIESGOS INSTITUCIONALES | 10 | 0 | 17-sep-20 | 17-sep-20 | | | | | | | | | | |
| COEPRIS/OC/DJC01/2021 | PERMISOS SANITARIOS FUNERARIOS EMITIDOS POR EL DEPARTAMENTO JURÍDICO Y CONSULTIVO | 5 | 0 | 5-ago-21 | 5-ago-21 | | | | | | | | | | |
| COEPRIS/OC/CIS04/2018 | RECEPCIÓN Y SEGUIMIENTO DE QUEJAS Y SUGERENCIAS | 10 | 1 | 29-oct-18 | 7-ago-19 | | | | | | | | | | |

Nota: Los centros documentales pueden acceder a esta información por medio de la nube de la cuenta institucional sgc.coepris@tamaulipas.gob.mx

- 1 Oficina del Titular de la COEPRIS
- 2 Oficina del Responsable de la Implementación del SGC
- 3 Oficina del Departamento Administrativo
- 4 Oficina del Departamento Jurídico y Consultivo
- 5 Oficina de la Dirección de Evaluación y Autorización Sanitaria
- 6 Oficina de la Dirección de Operación Sanitaria
- 7 Oficina de la Dirección de Evidencia y Manejo de Riesgos Sanitarios
- 8 Oficina de la Dirección de Sanidad Internacional
- 9 Oficina del Centro Integral de Servicios Central Victoria
- 10 Oficina de la Coordinación Jurisdiccional I Victoria

Notas: El centro de documentación que, por la naturaleza de sus funciones, requiera del documento señalado, se reflejará en color verde. Este registro será sustituido cada vez que se realicen modificaciones a la documentación del Sistema de Calidad, resguardando el anterior.

| CLAVE | INSTRUCTIVO DE TRABAJO | No. copias | no. cambio | Fecha Emisión | Fecha Revisión | C1 | C2 | C3 | C4 | C5 | C6 | C7 | C8 | C9 | C10 |
|-----------------|--|------------|------------|---------------|----------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|-----|
| IT/CJEAS01/2019 | CRITERIOS DE ACEPTACIÓN REVISIÓN DOCUMENTAL DEL TRÁMITE DE LICENCIA SANITARIA - UEAS | 6 | 0 | 5-jun-19 | 5-jun-19 | | | | | | | | | | |
| IT/CD01/2018 | CRITERIOS PARA EL LLENADO DE REGISTROS DE CONTROL DOCUMENTAL | 10 | 0 | 18-jun-18 | 18-jun-18 | | | | | | | | | | |
| IT/CD02/2018 | ESTRUCTURA Y CODIFICACIÓN DE DOCUMENTOS | 10 | 0 | 18-jun-18 | 18-jun-18 | | | | | | | | | | |
| IT/CD03/2018 | SOLICITUD DE EDICIÓN Y AUTORIZACIÓN DE DOCUMENTOS SGC | 10 | 2 | 18-jun-18 | 19 sep 19 | | | | | | | | | | |
| IT/CD04/2018 | CONTROL DE INFORMACIÓN DOCUMENTADA | 10 | 1 | 18-jun-18 | 20 sep 19 | | | | | | | | | | |
| IT/CD05/2018 | DOCUMENTOS EXTERNOS | 10 | 0 | 18-jun-18 | 18-jun-18 | | | | | | | | | | |
| IT/CAP01/2019 | REPROGRAMACIÓN DE CAPACITACIONES CANCELADAS | 2 | 0 | 22-ene-19 | 22-ene-19 | | | | | | | | | | |
| IT/CAP03/2023 | ENTREGA DE CONSTANCIAS DE CAPACITACIÓN | 2 | 0 | 25-abr-23 | 25-abr-23 | | | | | | | | | | |
| IT/DINS01/2019 | Protocolo de Evaluaciones y Mantenimiento Rutinario | 10 | 1 | 12-jul-19 | 25-nov-21 | | | | | | | | | | |

Nota: Los centros documentales pueden acceder a esta información por medio de la nube de la cuenta institucional sgc.coepris@tamaulipas.gob.mx

- 1 Oficina del Titular de la COEPRIS
- 2 Oficina del Responsable de la Implementación del SGC
- 3 Oficina del Departamento Administrativo
- 4 Oficina del Departamento Jurídico y Consultivo
- 5 Oficina de la Dirección de Evaluación y Autorización Sanitaria
- 6 Oficina de la Dirección de Operación Sanitaria
- 7 Oficina de la Dirección de Evidencia y Manejo de Riesgos Sanitarios
- 8 Oficina de la Dirección de Sanidad Internacional
- 9 Oficina del Centro Integral de Servicios Central Victoria
- 10 Oficina de la Coordinación Jurisdiccional I Victoria

Notas: El centro de documentación que, por la naturaleza de sus funciones, requiera del documento señalado, se reflejará en color verde.
Este registro será sustituido cada vez que se realicen modificaciones a la documentación del Sistema de Calidad, resguardando el anterior.

30 ago 2023

| AREA | CLAVE | REGISTRO | Retención | Disposición | Almacenam. | No. Cambio | Fecha Emisión / Revisión | C1 | C2 | C3 | C4 | C5 | C6 | C7 | C8 | C9 | C10 |
|--------------|-------|--|--------------|---|------------|------------|--------------------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|-----|
| Capacitación | CAP08 | Registro Individual de Competencias | perman. | Oficinas del Enlace de Capacitación del SFS | 1 año | 0 | 21-nov-18 | | | | | | | | | | |
| Capacitación | CAP09 | Lista de Registro para Capacitaciones Virtuales (Registro) | Año en curso | Oficinas del Enlace de Capacitación del SFS | 5 años | 1 | 22-oct-20 | | | | | | | | | | |

Nota: Los centros documentales pueden acceder a esta información por medio de la nube de la cuenta institucional sgc.coepris@tamaulipas.gob.mx

- 1 Oficina del Titular de la COEPRIS
- 2 Oficina del Responsable de la Implementación del SGC
- 3 Oficina del Departamento Administrativo
- 4 Oficina del Departamento Jurídico y Consultivo
- 5 Oficina de la Dirección de Evaluación y Autorización Sanitaria
- 6 Oficina de la Dirección de Operación Sanitaria
- 7 Oficina de la Dirección de Evidencia y Manejo de Riesgos Sanitarios
- 8 Oficina de la Dirección de Sanidad Internacional
- 9 Oficina del Centro Integral de Servicios Victoria
- 10 Oficina de la Coordinación Jurisdiccional I Victoria

Notas: El centro de documentación que, por la naturaleza de sus funciones, requiera del documento señalado, se reflejará en color verde. Este registro será sustituido cada vez que se realicen modificaciones a la documentación del Sistema de Calidad, resguardando el anterior.

30 ago 2023