Tamaulipas
Gobierno del Estado

Secretaría
de Administración

ACTA DE JUNTA DE ACLARACIONES

Licitación Pública Nacional Número 57062002-001-2023

REFERENTE AL: SERVICIO INTEGRAL DE EQUIPOS MULTIFUNCIONALES Y PLOTTERS QUE CONSISTE EN: ARRENDAMIENTO DE EQUIPOS, SERVICIO DE IMPRESIÓN, FOTOCOPIADO Y ESCANEO Y EN SU CASO EXCEDENTE

En Ciudad Victoria, Tamaulipas, siendo las **11:00 horas** del día **09 de Marzo de 2023,** reunidos en la Sala de Licitaciones de la Dirección General de Compras y Operaciones Patrimoniales, ubicada en Parque Bicentenario, Centro Gubernamental de Oficinas, Piso 5 en Prolongación Blvd. Praxedis Balboa con Libramiento Naciones Unidas, C.P. 87083, en Ciudad Victoria, Tamaulipas, los Servidores Públicos: **C. Lic. Rodrigo González Chío**, Director de Adquisiciones de la Dirección General de Compras y Operaciones Patrimoniales, asistido por los **C. Lic. Juan Carlos Zarate Alejos**, Jefe del Departamento de Licitaciones Públicas, **C. Lic. José Francisco Salazar Arteaga**, Jefe del Departamento Jurídico de la Dirección General de Compras y Operaciones Patrimoniales, **C. Dr. José Ángel Sevilla Morales**, Director de Servicios de Secretaría de Administración, y **C. C.P. Jorge Luis Pedraza Ortiz**, Titular del Órgano de Control Interno en la Secretaría de Administración; con el objeto de realizar el acto de la Junta de Aclaraciones de la Licitación Pública Nacional Número **57062002-001-2023, referente al Servicio Integral de Equipos Multifuncionales y Plotters que consiste en: arrendamiento de equipos, servicio de impresión, fotocopiado y escaneo y en su caso excedente.** ----------

----------HECHOS----------

1.- El **Lic. Rodrigo González Chío**, Director de Adquisiciones de la Dirección General de Compras y Operaciones Patrimoniales, inicia el proceso de Licitación, cediendo la palabra al **Lic. Juan Carlos Zarate Alejos**, Jefe del Departamento de Licitaciones Públicas, para que lleve el presente acto.- - -

2.- El **Lic. Juan Carlos Zárate Alejos**, Jefe del Departamento de Licitaciones Públicas, inicia el acto presentando a los Servidores Públicos presentes.----------

Primero.- Menciona a los licitantes inscritos para participar en este proceso licitatorio**: Lorenza del Sagrario Ramos Guillen, Eloy Edgardo Cantú Pérez, Equipos y Soluciones Documentales, S.A. de C.V., Multifuncionales y Copiado de Tampico, S.A. de C.V. y Maquinas de Comunicación Digital, S.A. de C.V.,** dichos licitantes presentaron **Escrito de Interés para Participar**, **Recibo de Pago de Bases, Anexo V y Anexo V.1 de las bases**, a más tardar el día **08 de Marzo del presente año** antes de las **15:00** horas----------

Segundo.- Se hace la aclaración que ningún licitante participante presentó escrito de preguntas, con fecha límite de entrega **06 de marzo del presente año antes de las 11:00 horas.**----------

ELOY E. CANTU

DIRECCION GENERAL DE COMPRAS Y OPERACIÓNES PATRIMONIALES
Dirección de Adquisiciones
Departamento de Licitaciones Públicas
Piso 5, de las Oficinas Gubernamentales Torre Bicentenario,
Cd. Victoria, Tamaulipas
Tel: 834-1078219 / 834-1078223 Ext. 42519/42523
licitaciones.publicas@tamaulipas.gob.mx

Tercero.- Con fundamento en el Artículo 49 de la Ley de Adquisiciones para la Administración Pública del Estado de Tamaulipas y sus Municipios, la Convocante determina incorporar a las bases y a sus anexos correspondientes de la Licitación Pública Nacional lo siguiente:

Punto 6.- Distribución de Equipos por Dependencia y Organismos Descentralizados del Estado de Tamaulipas

RESPONSABLE POR DEPENDENCIA:

Dependencia	Responsable	Cargo
UNIDAD DE INTELIGENCIA FINANCIERA Y ECONÓMICA	LIC. HUMBERTO ZOLEZZI CARBAJAL	DIRECTOR ADMINISTRATIVO DE LA SECRETARÍA DE FINANZAS
UNIVERSIDAD POLITÉCNICA VICTORIA	ING. RAÚL VILLANUEVA NIÑO	SECRETARIO ADMINISTRATIVO
UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE TAMAULIPAS NORTE	C.P.A. ABDIEL ESQUIVEL FLORES	DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
SISTEMA ESTATAL DE RADIO TAMAULIPAS	LIC. ULISES BRITO AGUILAR	DIRECTOR GENERAL
COLEGIO SAN JUAN SIGLO XXI	LIC. MAURO ALBERTO ROJAS CÁRDENAS	DIRECTOR
COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE TAMAULIPAS	C.P. GABRIELA D. MANAUTOU GALVÁN	DIRECTORA ADMINISTRATIVA
INSTITUTO TAMAULIPECO DE INFRAESTRUCTURA FISICA EDUCATIVA	C.P. ALFONSO DE JESÚS MANRIQUE GONZÁLEZ	DIRECTOR ADMINISTRATIVO

Punto 7.- Mantenimiento

CALENDARIZACIÓN DE MANTENIMIENTOS

Calendarización de Mantenimientos:

Dependencia	Mantenimientos
COLEGIO DE SAN JUAN SIGLO XXI	JUNIO, SEPTIEMBRE, NOVIEMBRE
UNIDAD DE INTELIGENCIA FINANCIERA Y ECONOMICA	JUNIO, SEPTIEMBRE, NOVIEMBRE
UNIVERSIDAD TECNOLOGICA DE TAMAULIPAS NORTE	JUNIO, SEPTIEMBRE, NOVIEMBRE
UNIVERSIDAD POLITECNICA DE VICTORIA	JUNIO, SEPTIEMBRE, NOVIEMBRE
SISTEMA ESTATAL RADIO TAMAULIPAS	JUNIO, SEPTIEMBRE, NOVIEMBRE
COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE TAMAULIPAS	JUNIO, SEPTIEMBRE, NOVIEMBRE
INSTITUTO TAMAULIPECO DE INFRAESTRUCTURA FISICA EDUCATIVA	Junio, Septiembre, Noviembre

Punto 13.- Condiciones de Pago

#	GOBIERNO CENTRAL	DOMICILIO FISCAL	RFC
1	SECRETARIA DE FINANZAS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE TAMAULIPAS	Palacio de Gobierno Piso No.1, Col. Zona Centro, C.P. 87000, Victoria, Tamaulipas, México	SFG210216AJ9
#	OPD	DOMICILIO FISCAL	RFC
1	SISTEMA ESTATAL RADIO TAMAULIPAS	CALLE CUAUHTÉMOC NO 125 COL. PEDRO SOSA	SER170811A71
2	UNIVERSIDAD TECNOLOGICA DE TAMAULIPAS NORTE	AV UNIV TECNOLÓGICA 1555 LA ESCONDIDA TAMAULIPAS 88770	UTT000525T65
3	COLEGIO DE SAN JUAN SIGLO XXI	CENTRO 57 MATAMOROS	CSJ000624224
4	UNIVERSIDAD POLITECNICA DE VICTORIA	AVENIDA NUEVAS TECNOLOGÍAS 5902 PARQUE CIENTÍFICO Y TECNOLÓGICO DE TAMAULIPAS VICTORIA TAMAULIPAS 87138	UPV061123L44
5	INSTITUTO TAMAULIPECO DE INFRAESTRUCTURA FISICA EDUCATIVA	BLVD. EMILIO PORTES GIL NO 300 COL. DEL PERIODISTA C.P. 87040 CD. VICTORIA TAMAULIPAS	ITI090707MV6
6	COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE TAMAULIPAS	HIDALGO PTE. 238 ZONA CENTRO C.P. 87000 CIUDAD VICTORIA TAMAULIPAS	CBE880630J54

Se precisan las características requeridas para el Anexo III (Especificaciones Técnicas)

Características:

1 equipo multifuncional (fotocopiadora, impresora y escáner)
- 26 páginas por minuto
- Impresión y copia a color
- Impresión y copia en blanco y negro
- Opciones: carta, oficio, doble carta
- Volumen mínimo requerido: 5,000 blanco y negro, 1,000 color

2 equipos multifuncionales (fotocopiadora, impresora y escáner)
- 35 páginas por minuto
- Impresión y copia a color
- Impresión y copia en blanco y negro
- Opciones: carta, oficio, doble carta
- Volumen mínimo requerido: 5,200 blanco y negro, 1,300 color

1 equipo multifuncional (fotocopiadora, impresora y escáner)

- 25 páginas por minuto
- Impresión y copia a color
- Impresión y copia en blanco y negro
- Opciones: carta, oficio
- Volumen mínimo requerido: 2,400 blanco y negro, 600 color

1 equipo multifuncional (fotocopiadora, impresora y escáner)
- 25-30 páginas por minuto
- Impresión y copia a color
- Impresión y copia en blanco y negro
- Opciones: carta, oficio y doble carta
- Volumen mínimo requerido: 2,000 blanco y negro, 1,000 color

1 equipo multifuncional (fotocopiadora, impresora y escáner)
- 25-30 páginas por minuto
- Impresión y copia a color
- Impresión y copia en blanco y negro
- Opciones: carta, oficio
- Volumen mínimo requerido: 3,000 blanco y negro, 1,000 color

1 equipo multifuncional (fotocopiadora, impresora y escáner)
- 25-30 páginas por minuto
- Impresión y copia a color
- Impresión y copia en blanco y negro
- Opciones: carta, oficio y doble carta
- Volumen mínimo requerido: 26,000 blanco y negro, 2,000 color

1 equipos multifuncionales (fotocopiadora, impresora y escáner)
- 25-30 páginas por minuto
- Impresión y copia a color
- Impresión y copia en blanco y negro
- Opciones: carta, oficio y doble carta
- Volumen mínimo requerido: 2,500 blanco y negro, 1,000 color

1 equipo multifuncional (fotocopiadora, impresora y escáner)
- 30 páginas por minuto
- Impresión y copia a color
- Impresión y copia en blanco y negro

DIRECCION GENERAL DE COMPRAS Y OPERACIÓNES PATRIMONIALES
Dirección de Adquisiciones
Departamento de Licitaciones Públicas
Piso 5, de las Oficinas Gubernamentales Torre Bicentenario,
Cd. Victoria, Tamaulipas
Tel: 834-1078219 / 834-1078223 Ext. 42519/42523
licitaciones.publicas@tamaulipas.gob.mx

CLOY E. CANTU

- Opciones: carta, oficio y doble carta
- Volumen mínimo requerido: 2,000 blanco y negro, 800 color

4 equipos multifuncionales (fotocopiadora, impresora y escáner)
- 25 páginas por minuto
- Impresión y copia a color
- Impresión y copia en blanco y negro
- Opciones: carta, oficio y doble carta
- Volumen mínimo requerido: 1,000 color

1 equipo multifuncional (fotocopiadora, impresora y escáner)
- 35 páginas por minuto
- Impresión y copia a color
- Impresión y copia en blanco y negro
- Opciones: carta, oficio
- Volumen mínimo requerido: 3,000 blanco y negro, 1,000 color

1 equipo multifuncional (fotocopiadora, impresora y escáner)
- 35 páginas por minuto
- Impresión y copia a color
- Impresión y copia en blanco y negro
- Opciones: carta, oficio
- Volumen mínimo requerido: 3,000 blanco y negro, 800 color

4 equipos multifuncionales (fotocopiadora, impresora y escáner)
- 35 páginas por minuto
- Impresión y copia a color
- Impresión y copia en blanco y negro
- Opciones: carta, oficio y doble carta
- Volumen mínimo requerido: 6,000 blanco y negro, 1,500 color

1 equipo multifuncional (fotocopiadora, impresora y escáner)
- 35 páginas por minuto
- Impresión y copia a color
- Impresión y copia en blanco y negro
- Opciones: carta, oficio

DIRECCION GENERAL DE COMPRAS Y OPERACIÓNES PATRIMONIALES
Dirección de Adquisiciones
Departamento de Licitaciones Públicas
Piso 5, de las Oficinas Gubernamentales Torre Bicentenario,
Cd. Victoria, Tamaulipas
Tel: 834-1078219 / 834-1078223 Ext. 42519/42523
licitaciones.publicas@tamaulipas.gob.mx

- Volumen mínimo requerido: 2,000 blanco y negro, 1,000 color

1 plotter 44" multifuncional (fotocopiadora, impresora y escáner)
- 120 páginas por hora
- Impresión y copia en blanco y negro
- Impresión, copia y escáner a color

1 equipo multifuncional (fotocopiadora, impresora y escáner)
- 65 páginas por minuto
- Impresión y copia en blanco y negro
- Opciones: carta, oficio y doble carta
- Volumen mínimo requerido: 20,000 blanco y negro

1 equipo multifuncional (fotocopiadora, impresora y escáner)
- 25-30 páginas por minuto
- Impresión y copia en blanco y negro
- Opciones: carta, oficio, doble carta
- Volumen mínimo requerido: 2,000 blanco y negro

6 equipos multifuncionales (fotocopiadora, impresora y escáner)
- 25-30 páginas por minuto
- Impresión y copia en blanco y negro
- Opciones: carta, oficio, doble carta
- Volumen mínimo requerido: 8,000 blanco y negro

1 equipo multifuncional (fotocopiadora, impresora y escáner)
- 25-30 páginas por minuto
- Impresión y copia en blanco y negro
- Opciones: carta, oficio, doble carta
- Volumen mínimo requerido: 6,000 blanco y negro

1 equipo multifuncional (fotocopiadora, impresora y escáner)
- 50 páginas por minuto
- Impresión y copia en blanco y negro
- Opciones: carta, oficio y doble carta
- Volumen mínimo requerido: 27,100 blanco y negro

DIRECCION GENERAL DE COMPRAS Y OPERACIÓNES PATRIMONIALES
Dirección de Adquisiciones
Departamento de Licitaciones Públicas
Piso 5, de las Oficinas Gubernamentales Torre Bicentenario,
Cd. Victoria, Tamaulipas
Tel: 834-1078219 / 834-1078223 Ext. 42519/42523
licitaciones.publicas@tamaulipas.gob.mx

1 equipo multifuncional (fotocopiadora, impresora y escáner)
- 52 páginas por minuto
- Impresión y copia en blanco y negro
- Opciones: carta, oficio y doble carta
- Volumen mínimo requerido: 4,000 blanco y negro

6 equipos multifuncionales (fotocopiadora, impresora y escáner)
- 42 páginas por minuto
- Impresión y copia en blanco y negro
- Opciones: carta, oficio
- Volumen mínimo requerido: 650 blanco y negro

4 equipos multifuncionales (fotocopiadora, impresora y escáner)
- 25 páginas por minuto
- Impresión y copia en blanco y negro
- Opciones: carta, oficio y doble carta
- Volumen mínimo requerido: 5,000 blanco y negro

1 equipo multifuncional (fotocopiadora, impresora y escáner)
- 35 páginas por minuto
- Impresión y copia en blanco y negro
- Opciones: carta, oficio y doble carta
- Volumen mínimo requerido: 5,000 blanco y negro

2 equipos multifuncionales (fotocopiadora, impresora y escáner)
- 35 páginas por minuto
- Impresión y copia en blanco y negro
- Opciones: carta, oficio
- Volumen mínimo requerido: 5,000 blanco y negro

1 equipo multifuncional (fotocopiadora, impresora y escáner)
- 35 páginas por minuto
- Impresión y copia en blanco y negro
- Opciones: carta, oficio
- Volumen mínimo requerido: 20,000 blanco y negro

DIRECCION GENERAL DE COMPRAS Y OPERACIÓNES PATRIMONIALES
Dirección de Adquisiciones
Departamento de Licitaciones Públicas
Piso 5, de las Oficinas Gubernamentales Torre Bicentenario,
Cd. Victoria, Tamaulipas
Tel: 834-1078219 / 834-1078223 Ext. 42519/42523
licitaciones.publicas@tamaulipas.gob.mx

ELOY E. CRUZ

DISTRIBUCIÓN DE EQUIPOS POR DEPENDENCIA

Dependencia	Equipos			Total
	Color	Negro	Plotters	
COLEGIO DE SAN JUAN SIGLO XXI	1	0	0	1
UNIDAD DE INTELIGENCIA FINANCIERA Y ECONOMICA	3	1	1	5
UNIVERSIDAD TECNOLOGICA DE TAMAULIPAS NORTE	4	8	0	12
UNIVERSIDAD POLITECNICA DE VICTORIA	0	8	0	8
SISTEMA ESTATAL RADIO TAMAULIPAS	1	0	0	1
COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE TAMAULIPAS	4	7	0	11
INSTITUTO TAMAULIPECO DE INFRAESTRUCTURA FISICA EDUCATIVA	7	1	0	8

Colegio de San Juan Siglo XXI:

- 1 equipo multifuncional (fotocopiadora, impresora y escáner)
- 26 páginas por minuto
- Impresión y copia a color
- Impresión y copia en blanco y negro
- Opciones: carta, oficio, doble carta
- Volumen mínimo requerido: 5,000 blanco y negro, 1,000 color

Unidad de Inteligencia Financiera y Económica:

- 2 equipos multifuncionales (fotocopiadora, impresora y escáner)
- 35 páginas por minuto
- Impresión y copia a color
- Impresión y copia en blanco y negro
- Opciones: carta y oficio y doble carta
- Volumen mínimo requerido: 5,200 blanco y negro, 1,300 color

- 1 equipo multifuncional (fotocopiadora, impresora y escáner)
- 25 páginas por minuto
- Impresión y copia a color
- Impresión y copia en blanco y negro
- Opciones: carta y oficio
- Volumen mínimo requerido: 2,400 blanco y negro, 600 color

1 equipo multifuncional (fotocopiadora, impresora y escáner)

DIRECCION GENERAL DE COMPRAS Y OPERACIÓNES PATRIMONIALES
Dirección de Adquisiciones
Departamento de Licitaciones Públicas
Piso 5, de las Oficinas Gubernamentales Torre Bicentenario,
Cd. Victoria, Tamaulipas
Tel: 834-1078219 / 834-1078223 Ext. 42519/42523
licitaciones.publicas@tamaulipas.gob.mx

- 65 páginas por minuto
- Impresión y copia en blanco y negro
- Opciones: carta y oficio
- Volumen mínimo requerido: 20,000 blanco y negro

1 plotter 44" multifuncional (fotocopiadora, impresora y escáner)
- 120 páginas por hora
- Impresión y copia en blanco y negro
- Impresión, copia y escáner a color

Universidad Tecnológica de Tamaulipas Norte:

1 equipo multifuncional (fotocopiadora, impresora y escáner)
- 25-30 páginas por minuto
- Impresión y copia a color
- Impresión y copia en blanco y negro
- Opciones: carta y oficio, doble carta
- Volumen mínimo requerido: 2,000 blanco y negro, 1,000 color

1 equipo multifuncional (fotocopiadora, impresora y escáner)
- 25-30 páginas por minuto
- Impresión y copia a color
- Impresión y copia en blanco y negro
- Opciones: carta, oficio
- Volumen mínimo requerido: 3,000 blanco y negro, 1,000 color

1 equipo multifuncional (fotocopiadora, impresora y escáner)
- 25-30 páginas por minuto
- Impresión y copia a color
- Impresión y copia en blanco y negro
- Opciones: carta, y oficio, doble carta
- Volumen mínimo requerido: 26,000 blanco y negro, 2,000 color

1 equipo multifuncional (fotocopiadora, impresora y escáner)
- 25-30 páginas por minuto
- Impresión y copia a color
- Impresión y copia en blanco y negro

DIRECCION GENERAL DE COMPRAS Y OPERACIÓNES PATRIMONIALES
Dirección de Adquisiciones
Departamento de Licitaciones Públicas
Piso 5, de las Oficinas Gubernamentales Torre Bicentenario,
Cd. Victoria, Tamaulipas
Tel: 834-1078219 / 834-1078223 Ext. 42519/42523
licitaciones.publicas@tamaulipas.gob.mx

ELOY E. CANTU

- Opciones: carta, y oficio, doble carta
- Volumen mínimo requerido: 2,500 blanco y negro, 1,000 color

1 equipo multifuncional (fotocopiadora, impresora y escáner)
- 25-30 páginas por minuto
- Impresión y copia en blanco y negro
- Opciones: carta, y oficio y doble carta
- Volumen mínimo requerido: 2,000 blanco y negro

1 equipo multifuncional (fotocopiadora, impresora y escáner)
- 25-30 páginas por minuto
- Impresión y copia en blanco y negro
- Opciones: carta, y oficio, doble carta
- Volumen mínimo requerido: 6,000 blanco y negro

6 equipos multifuncionales (fotocopiadora, impresora y escáner)
- 25-30 páginas por minuto
- Impresión y copia en blanco y negro
- Opciones: carta, oficio y doble carta
- Volumen mínimo requerido: 8,000 blanco y negro

Universidad Politécnica de Victoria:

1 equipo multifuncional (fotocopiadora, impresora y escáner)
- 50páginas por minuto
- Impresión y copia en blanco y negro
- Opciones: carta, oficio y doble carta
- Volumen mínimo requerido: 27,100 blanco y negro

1 equipo multifuncional (fotocopiadora, impresora y escáner)
- 52 páginas por minuto
- Impresión y copia en blanco y negro
- Opciones: carta, oficio, doble carta
- Volumen mínimo requerido: 4,000 blanco y negro

6 equipos multifuncionales (impresora)
- 42 páginas por minuto
- Impresión y copia en blanco y negro

DIRECCION GENERAL DE COMPRAS Y OPERACIÓNES PATRIMONIALES
Dirección de Adquisiciones
Departamento de Licitaciones Públicas
Piso 5, de las Oficinas Gubernamentales Torre Bicentenario,
Cd. Victoria, Tamaulipas
Tel: 834-1078219 / 834-1078223 Ext. 42519/42523
licitaciones.publicas@tamaulipas.gob.mx

ELOY E. CANTO

- Opciones: carta, y oficio
- Volumen mínimo requerido: 650 blanco y negro

Sistema Estatal Radio Tamaulipas:

1 equipo multifuncional (fotocopiadora, impresora y escáner)
- 30 páginas por minuto
- Impresión y copia a color
- Impresión y copia en blanco y negro
- Opciones: carta, y oficio y doble carta
- Volumen mínimo requerido: 2,000 blanco y negro, 800 color

Colegio de Bachilleres del Estado de Tamaulipas:

4 equipos multifuncionales (fotocopiadora, impresora y escáner)
- 25 páginas por minuto
- Impresión y copia a color
- Impresión y copia en blanco y negro
- Opciones: carta, oficio y doble carta
- Volumen mínimo requerido: 1,000 color

1 equipo multifuncional (fotocopiadora, impresora y escáner)
- 35 páginas por minuto
- Impresión y copia en blanco y negro
- Opciones: carta, oficio, doble carta
- Volumen mínimo requerido: 5,000 blanco y negro

2 equipos multifuncionales (impresora)
- 35 páginas por minuto
- Impresión y copia en blanco y negro
- Opciones: carta, y oficio
- Volumen mínimo requerido: 5,000 blanco y negro

Instituto Tamaulipeco de Infraestructura Física Educativa:

1 equipo multifuncional (fotocopiadora, impresora y escáner)
- 35 páginas por minuto

DIRECCION GENERAL DE COMPRAS Y OPERACIÓNES PATRIMONIALES
Dirección de Adquisiciones
Departamento de Licitaciones Públicas
Piso 5, de las Oficinas Gubernamentales Torre Bicentenario,
Cd. Victoria, Tamaulipas
Tel: 834-1078219 / 834-1078223 Ext. 42519/42523
licitaciones.publicas@tamaulipas.gob.mx

- Impresión y copia a color
- Impresión y copia en blanco y negro
- Opciones: carta, oficio
- Volumen mínimo requerido: 3,000 blanco y negro, 1,000 color

1 equipo multifuncional (fotocopiadora, impresora y escáner)
- 35 páginas por minuto
- Impresión y copia a color
- Impresión y copia en blanco y negro
- Opciones: carta, oficio
- Volumen mínimo requerido: 3,000 blanco y negro, 800 color

4 equipos multifuncionales (fotocopiadora, impresora y escáner)
- 35 páginas por minuto
- Impresión y copia a color
- Impresión y copia en blanco y negro
- Opciones: carta, oficio y doble carta
- Volumen mínimo requerido: 6,000 blanco y negro, 1,500 color

1 equipo multifuncional (fotocopiadora, impresora y escáner)
- 35 páginas por minuto
- Impresión y copia a color
- Impresión y copia en blanco y negro
- Opciones: carta, oficio
- Volumen mínimo requerido: 2,000 blanco y negro, 1,000 color

1 equipo multifuncional (impresora)
- 35 páginas por minuto
- Impresión y copia en blanco y negro
- Opciones: carta, y oficio
- Volumen mínimo requerido: 20,000 blanco y negro

DIRECCION GENERAL DE COMPRAS Y OPERACIÓNES PATRIMONIALES
Dirección de Adquisiciones
Departamento de Licitaciones Públicas
Piso 5, de las Oficinas Gubernamentales Torre Bicentenario,
Cd. Victoria, Tamaulipas
Tel: 834-1078219 / 834-1078223 Ext. 42519/42523
licitaciones.publicas@tamaulipas.gob.mx

ELOY ESCAMILLA

PROGRAMA DE CAPACITACIÓN

Dependencia	Capacitación
COLEGIO DE SAN JUAN SIGLO XXI	05-09 Abril del 2023
UNIDAD DE INTELIGENCIA FINANCIERA Y ECONOMICA	05-09 Abril del 2023
UNIVERSIDAD TECNOLOGICA DE TAMAULIPAS NORTE	05-09 Abril del 2023
UNIVERSIDAD POLITECNICA DE VICTORIA	05-09 Abril del 2023
SISTEMA ESTATAL RADIO TAMAULIPAS	05-09 Abril del 2023
COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE TAMAULIPAS	05-09 Abril del 2023
INSTITUTO TAMAULIPECO DE INFRAESTRUCTURA FISICA EDUCATIVA	05-09 Abril del 2023

Se precisan las características requeridas para el Anexo VIII

PROGRAMA DE INSTALACIÓN POR ZONA

ZONA	CIUDADES	NO. EQUIPOS
NORTE	MATAMOROS, VALLE HERMOSO, RIO BRAVO, REYNOSA, DÍAZ ORDAZ, CAMARGO, MIGUEL ALEMÁN, MIER, GUERRERO, NUEVO LAREDO, MÉNDEZ, SAN FERNANDO	13
CENTRO	BURGOS, CRUILLAS, SAN CARLOS, SAN NICOLÁS, JIMÉNEZ, ABASOLO, SOTO LA MARINA, MAINERO, HIDALGO, PADILLA, GÜEMEZ, CD. VICTORIA, LLERA, JAUMAVE, MIQUIHUANA, CASAS, BUSTAMANTE, PALMILLAS, GÓMEZ FARÍAS, XICOTÉNCATL, TULA, OCAMPO, ANTIGUO MORELOS Y NUEVO MORELOS.	33
TOTAL:		**46**

DIRECCION GENERAL DE COMPRAS Y OPERACIÓNES PATRIMONIALES
Dirección de Adquisiciones
Departamento de Licitaciones Públicas
Piso 5, de las Oficinas Gubernamentales Torre Bicentenario,
Cd. Victoria, Tamaulipas
Tel: 834-1078219 / 834-1078223 Ext. 42519/42523
licitaciones.publicas@tamaulipas.gob.mx

ELOY CHAVEZ

PROGRAMA DE INSTALACIONES

ZONA NORTE			
MATAMOROS, VALLE HERMOSO, RIO BRAVO, REYNOSA, DÍAZ ORDAZ, CAMARGO, MIGUEL ALEMÁN, MIER, GUERRERO, NUEVO LAREDO, MÉNDEZ, SAN FERNANDO			
5 DÍAS PARA INSTALACIÓN EN UN HORARIO 8:00 AM - 16:00 PM			
DEPENDENCIA	DIRECCIÓN	MUNICIPIO	EQUIPOS
UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE TAMAULIPAS NORTE	AV. UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA #1555 C.P. 88770 ÁREA DE RECTORÍA EDIFICIO F	REYNOSA	1
UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE TAMAULIPAS NORTE	AV. UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA #1555 C.P. 88770 ÁREA DE VINCULACIÓN EDIFICIO F	REYNOSA	1
UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE TAMAULIPAS NORTE	AV. UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA #1555 C.P. 88770 ÁREA DE EXTENSIÓN UNIVERSITARIA A PISO 2	REYNOSA	1
UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE TAMAULIPAS NORTE	AV. UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA #1555 C.P. 88770 ÁREA DE FINANZAS EDIFICIO A PISO 2	REYNOSA	1
UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE TAMAULIPAS NORTE	AV. UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA #1555 C.P. 88770 ÁREA DE SERVICIOS ESCOLARES #1 EDIFICIO A PISO 2	REYNOSA	1
UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE TAMAULIPAS NORTE	AV. UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA #1555 C.P. 88770 ÁREA DE SERVICIOS ESCOLARES #2 EDIFICIO A PISO 2	REYNOSA	1
UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE TAMAULIPAS NORTE	AV. UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA #1555 C.P. 88770 ÁREA DE MECATRÓNICA EDIFICIO A PISO 1	REYNOSA	1
UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE TAMAULIPAS NORTE	AV. UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA #1555 C.P.	REYNOSA	1

DIRECCION GENERAL DE COMPRAS Y OPERACIÓNES PATRIMONIALES
Dirección de Adquisiciones
Departamento de Licitaciones Públicas
Piso 5, de las Oficinas Gubernamentales Torre Bicentenario,
Cd. Victoria, Tamaulipas
Tel: 834-1078219 / 834-1078223 Ext: 42519/42523
licitaciones.publicas@tamaulipas.gob.mx

	88770 ÁREA DE MANTENIMIENTO EDIFICIO B PISO 1		
UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE TAMAULIPAS NORTE	AV. UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA #1555 C.P. 88770 ÁREA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN EDIFICIO B PISO 2	REYNOSA	1
UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE TAMAULIPAS NORTE	AV. UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA #1555 C.P. 88770 ÁREA DE PROCESOS INDUSTRIALES EDIFICIO E PISO 1	REYNOSA	1
UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE TAMAULIPAS NORTE	AV. UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA #1555 C.P. 88770 ÁREA DE ADMINISTRACIÓN EDIFICIO E PISO 2	REYNOSA	1
UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE TAMAULIPAS NORTE	AV. UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA #1555 C.P. 88770 ÁREA DE CEIT EDIFICIO C	REYNOSA	1
COLEGIO SAN JUAN SIGLO XXI	GONZÁLEZ NO. 57, ZONA CENTRO 87300	MATAMOROS	1
ZONA CENTRO			
BURGOS, CRUILLAS, SAN CARLOS, SAN NICOLÁS, JIMÉNEZ, ABASOLO, SOTO LA MARINA, MAINERO, HIDALGO, PADILLA, GÜEMES, CD. VICTORIA, LLERA, JAUMAVE, MIQUIHUANA, CASAS, BUSTAMANTE, PALMILLAS, GÓMEZ FARÍAS, XICOTÉNCATL, TULA, OCAMPO, ANTIGUO MORELOS Y NUEVO MORELOS			
5 DÍAS PARA SU INSTALACIÓN EN UN HORARIO 8:00AM-16:00PM			
DEPENDENCIA	**DIRECCIÓN**	**MUNICIPIO**	**EQUIPOS**
UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE VICTORIA	AVENIDA NUEVAS TECNOLOGÍAS #5902, COL. PARQUE CIENTÍFICO Y TECNOLÓGICO DE TAMAULIPAS CARRETERA VICTORIA-SOTO LA MARINA KM. 5.5 C.P. 87138	CD. VICTORIA	8
SISTEMA ESTATAL DE RADIO TAMAULIPAS	DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD Y RECURSOS FINANCIERO, CALLE REPÚBLICA DE ARGENTINA NO. 125, COL. PEDRO SOSA, C.P. 87120	CD. VICTORIA	1

ELOY E. [illegible]

UNIDAD DE INTELIGENCIA FINANCIERA Y ECONÓMICA	21 DE MARZO, LIC. BENITO JUÁREZ, 87090 CD VICTORIA, TAMAULIPAS	CD. VICTORIA	5
INSTITUTO TAMAULIPECO DE INFRAESTRUCTURA FÍSICA EDUCATIVA	BOULEVARD EMILIO PORTES GIL NO. 300, COL. DEL PERIODISTA 87040	CD. VICTORIA	8
COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE TAMAULIPAS	HIDALGO PONIENTE, NO. 238, ZONA CENTRO, CIUDAD VICTORIA, TAMAULIPAS, MÉXICO. C.P. 87000	CD. VICTORIA	11

No habiendo otro asunto que tratar se da por terminada la presente acta a las **11:25 horas** del día **09 de marzo del 2023**, firmando al calce y al margen los que en ella intervinieron y así quisieron hacerlo para constancia legal.----------

SERVIDORES PÚBLICOS

NOMBRE Y CARGO	FIRMA
LIC. RODRIGO GONZALEZ CHIO DIRECTOR DE ADQUISICIONES DE LA DIRECCION GENERAL DE COMPRAS Y OPERACIONES PATRIMONIALES	
LIC. JUAN CARLOS ZARATE ALEJOS DEPARTAMENTO DE LICITACIONES PUBLICAS DE LA DIRECCION GENERAL DE COMPRAS Y OPERACIONES PATRIMONIALES	
LIC. JOSE FRANCISCO SALAZAR ARTEAGA JEFE DEL DEPARTAMENTO JURÍDICO DE DGCYOP	
MTRO. JORGE ARTEMIO PUGA ROCHA SECRETARIO PARTICULAR DE LA SUBSECRETARIA DE EGRESOS DE LA SECRETARIA DE FINANZAS	
DR. JOSE ANGEL SEVILLA MORALES DIRECTOR DE SERVICIOS DE LA SECRETARIA DE ADMINISTRACION	
C.P. JESSICA LIZETH CRUZ ABREGO JEFE DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRTIVO DE LA DIRECCION DE SERVICIOS	

ELOY E. CANTU

POR EL ÓRGANO DE CONTROL

NOMBRE Y CARGO	FIRMA
C.P. JORGE LUIS PEDRAZA ORTIZ TITULAR DEL ORGANO DE CONTROL INTERNO DE LA SECRETARIA DE ADMINISTRACION	

LICITANTES:

NOMBRE Y CARGO	EMPRESA	FIRMA
GUSTAVO ADOLFO CRUZ ORTIZ, GERENTE ADMINISTRATIVO	MAQUINAS DE COMUNICACIÓN DIGITAL	
FROILAN GOMEZ, GERENTE	LORENZA DEL SAGRARIO RAMOS GUILLEN	
ELOY CANTÚ, GERENTE		ELOY E. CANTU PEÑA

----------FIN DEL ACTA----------